*Муниципальное общеобразовательное учреждение*

*«Красавская основная общеобразовательная школа» (МОУ «Красавская ООШ»)*

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Педагогическим советомМОУ «Красавская ООШ»(протокол от 07 02 2023 № 4) | УТВЕРЖДЕНО распоряжением МОУ «Красавская ООШ»от 07.02.2023 № 07-ОД |

**Правила**

**приема на обучение в МОУ «Красавская ООШ»**

**по общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования**

1. **Общие положения**
	1. Настоящие Правила приема на обучение в МОУ «Красавская ООШ» (далее — правила) разработаны в соответствии с:
* Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
* Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02 сентября 2020 №458 (далее — Порядок приема в школу) с изменениями (Приказ от 08.10.2021г. №707, от 30.08.2022 №784),
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115,
* Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 №177,
* уставом МОУ «Красавская ООШ» (далее — школа).
	1. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и обеспечения из прав на получение общего образования.
	2. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность проводит на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
	3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.
	4. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее – закрепленная территория).
1. **Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования**
	1. Прием детей в 1 класс МОУ «Красавская ООШ» проводится на общедоступной основе: не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирования, собеседований, на конкурсной основе и т.п.), направленные на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.
	2. В первый класс образовательной организации принимаются дети по достижении ими на 1 сентября текущего календарного года возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.
	3. По заявлению родителей (законных представителей) образовательное учреждение вправе осуществить прием детей для обучения в более раннем или более позднем возрасте с разрешения Учредителя (Представителем Учредителя является комитет по образованию Администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области). При этом родители (законные представители) ребенка должны представить директору образовательного учреждения следующий пакет документов:
* Заявление родителей (законных представителей) ребенка на имя директора общеобразовательного учреждения;
* Заключение об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для обучения в более раннем возрасте или документ, подтверждающий причину обучения в более позднем возрасте.
	1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.
	2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1. настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.
	3. В первоочередном порядке представляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором ч.6 ст. 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в ч.6 ст.46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции и детям, указанным в ч.14 ст.3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-Ф З «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

* 1. Проживающие в одной семье дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры (ч. 3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в РФ»).

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона

* 1. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
	2. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев в МОУ «Красавская ООШ» может осуществляться на основании записи о детях в паспорте родителей (законных представителей) и письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием адреса фактического проживания и наличия регистрационных документов.
	3. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона от 25.07.2002 № 115 - ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
	4. Основанием для отказа в приеме граждан на обучение является отсутствие свободных мест в учреждении. В случае отсутствия мест в образовательном учреждении родители (законные представители) ребенка обращаются непосредственно в орган исполнительной власти, осуществляющей государственное управление в сфере образования.
	5. Прием заявлений на зачисление на обучение ведется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
	6. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего года по 1 марта следующего года.
	7. До начала приема на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет размещается:

– информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Комитета по образованию Тихвинского района закрепленной территории;

* сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля;

– примерная форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;

* форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;
* форма заявления о выборе языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ и образец ее заполнения;
* информация об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ;
* дополнительная информация по текущему приему.
	1. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.
1. **Прием на обучение по основным общеобразовательным программам**
	1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.
	2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест.
	3. При приеме детей на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право па первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством.
	4. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого- медико-педагогической комиссии.
	5. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к началу обучения шести лет шести месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.
	6. Дети, возраст которых к началу обучения в первом классе составит восемь лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в школу осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.
	7. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.
	8. Прием на обучение по программам начального общего образования в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации.
	9. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.
	10. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.
	11. Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.
	12. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

Форма заявления утверждается *директором школы (Приложение №1)*

1. **Порядок зачисления на обучение по основным** о**бщеобразовательным программам**
	1. Прием детей в первый класс осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством.

Форма заявления утверждается директором школы до начала приема (Приложение №.1).

* 1. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032). (Приложение 2)
	2. Прием указанного заявления возможен в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
	3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

е) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

ж) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

з) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка).

* 1. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории и использующих преимущественное право приёма, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, копию свидетельства о рождении брата (сестры).
	2. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.
	3. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в [абзацах 4.7](https://base.garant.ru/77319056/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1265) настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

* 1. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
	2. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) представляют удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.
	3. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Форма заявления утверждается *директором школы (Приложение №3)*.

Для зачисления в порядке перевода из другой организации родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

* личное дело обучающегося;
* документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
	1. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.
	2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные подаются одним из следующих способов: лично, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, через региональный портал государственных и муниципальных услуг, через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.
	3. Школа проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого школа обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении в первый класс, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

* 1. При приеме заявления должностное лицо знакомит родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.
	2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 4.9, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.
	3. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего фиксируется также согласие на обработку персональных данных поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством.
	4. Должностное лицо осуществляет регистрацию заявления о приеме на обучение в 1 класс в Журнале приема заявлений в 1 класс. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних выдается уведомление о получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере записи в журнале и зачислении ребенка в 1 класс.
	5. При приеме на обучение в порядке перевода из другой организации факт зачисления регистрируется в Книге движения обучающихся. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере записи в Книге и перечне представленных документов. Так же запись о прием вносится в Алфавитную книгу записи обучающихся.
	6. Иные заявления, подаваемые вместе с заявлением о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам (заявлением о зачислении в порядке перевода из другой организации), включаются в перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью школы.
	7. Заявление о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть подано в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
	8. Зачисление в школу оформляется распоряжением директора школы в сроки, установленные законодательством.
	9. Дети**,** зачисленные в дошкольные группы МОУ «Красавская ООШ» на обучение по программе дошкольного образования и завершившие обучение переводятся распоряжением на обучение по основным общеобразовательным программам автоматически. Родители (законные представители) заключают договор с ОУ на обучение по основным общеобразовательным программам.
	10. На каждого зачисленного, на обучение по общеобразовательным программам оформляется личное дело обучающегося, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой образовательной организации.

**Приложение №1**

Директору МОУ «Красавская ООШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от

Проживающей(ему) по адресу:

контактный телефон

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего(ю) сына(дочь), ,

 *\_* года рождения, место рождения , проживающего по адресу: \_

**в 1-й класс *МОУ «Красавская ООШ»***.

Посещал(а) .

Язык образования – *русский*, родной язык из числа языков народов России –

*русский*.

К заявлению прилагаются:

* копия свидетельства о рождении ;
* копия справки о регистрации по месту

жительства на закрепленной территории;

*

|  |  |
| --- | --- |
| «*\_* » *\_* 20 г. \_ \_ |   |

С уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, учебно-программной документацией, локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся *МОУ «Красавская ООШ»* ознакомлен(а).

|  |  |
| --- | --- |
| «*\_* » *\_*20*\_* г.  |   |

**ОБРАЗЕЦ**

**Директору МОУ «Красавская ООШ»**

***Леметиной Светлане Анатольевне***

 **От *Ивановой Анны Ивановны* Проживающей по адресу:**

***Тихвинский район, п. Красава, ул. Строителей, д.2, кв.12* контактный телефон**

***15111111111***

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего сына, *Журавлева Петра Ивановича*, *31.03.2012* года рождения, место рождения *г. Тихвин*, проживающего по адресу: Тихвинский район, п. Красава, ул. Строителей, д.2, кв.12 в 1-й класс *МОУ «Красавская ООШ»*. Посещал(а) *МДОУ «Колокольчик»*.

Язык образования – *русский*, родной язык из числа языков народов России –

*русский*.

К заявлению прилагаются:

* копия свидетельства о рождении *Журавлева Петра Ивановича*;
* копия справки о регистрации *Журавлева Петра Ивановича* по месту жительства

на закрепленной территории;

* копия СНИЛС Журавлева Петра Ивановича, копия СНИЛС Журавлевой Ольги Петровны

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «1» апреля 2022 г. | *Журавлева* | *О.П. Журавлева* |

С уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, учебно-программной документацией, локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся *МОУ «Красавская ООШ»* ознакомлен(а).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «1» апреля 2022 г. | *Журавлева* | *О.П. Журавлева* |

**Приложение№2 Директору МОУ «Красавская ООШ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от Проживающей(его) по адресу:**

**контактный телефон**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить в класс ,

 года рождения, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

порядке перевода из

К заявлению прилагаю документы:

* личное дело;
* выписку из классного журнала;

|  |  |
| --- | --- |
| «*\_* » *\_* 20 г.  |   |

С уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, учебно-программной документацией, локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся *МОУ «Красавская ООШ»* ознакомлен(а).

|  |  |
| --- | --- |
| «*\_* » *\_* 20 г. \_ \_ |   |

**Даю согласие** *МОУ «Красавская ООШ»* зарегистрированному по адресу: 187503, Тихвинский р-н, п. Красава, ул. Комсомольская, д.16, ОГРН 1024701851899, ИНН 4715008686, на обработку моих персональных данных и персональных данных

моего ребенка, , года

рождения в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по основным образовательным программам.

***Даю согласие*** на привлечение моего ребёнка к посильному общественно-полезному труду в соответствии с возрастом; к самообслуживанию в здании и на территории школы.

- на обработку персональных данных

***Даю согласие*** *(подчеркнуть)* на проведение психолого-педагогического сопровождения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «*\_* » *\_* 20 г \_  |   | . |

**Директору МОУ «Красавская ООШ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от Проживающей(его) по адресу:**

**контактный телефон**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить в класс ,

 года рождения, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

порядке перевода из

К заявлению прилагаю документы:

* личное дело;
* выписку из классного журнала;

–[согласие на обучение по адаптированной образовательной программе](https://vip.1obraz.ru/%23/document/118/45339/);

* заключение ПМПК.

|  |  |
| --- | --- |
| «*\_* » *\_* 20 г.  |   |

С уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, учебно-программной документацией, локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся *МОУ «Красавская ООШ»* ознакомлен(а).

|  |  |
| --- | --- |
| «*\_* » *\_* 20 г. \_ \_ |   |

# ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

**Директору МОУ «Красавская ООШ»**

***Леметиной Светлане Анатольевне***

 **от *Журавлевой Анны Ивановны***

**Проживающей по адресу:**

***Тихвинский район, п. Красава, ул. Строителей, д.2, кв.12* контактный телефон**

***15481111111***

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить в *3* класс *Журавлева Петра Ивановича*, *31.03.2015* года рождения, проживающего по адресу: *г. Тихвин, ул. Советская, д. 15, кв. 2*, в порядке перевода из *муниципального образовательного учреждения «Школа № 1» г. Тихвина*.

К заявлению прилагаю документы:

* личное дело;
* выписку из классного журнала;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «10» сентября 2022 г. | *Журавлева* | *А.И. Журавлева* |

С уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, учебно-программной документацией, локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся *МОУ «Красавская ООШ»* ознакомлен(а).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «10» сентября 2022 г. | *Журавлева* | *А.И. Журавлева* |

**Даю согласие** *МОУ «Красавская ООШ»* зарегистрированному по адресу: 187503, Тихвинский р-н, п. Красава, ул. Комсомольская, д.16, ОГРН 1024701851899, ИНН 4715008686, на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, *Петра Ивановича Журавлева*, *31.03.2011* года рождения в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по основным образовательным программам.

***Даю согласие*** на привлечение моего ребёнка к посильному общественно-полезному

труду в соответствии с возрастом; к самообслуживанию в здании и на территории школы.

- на обработку персональных данных

***Даю согласие*** *(подчеркнуть)* на проведение психолого-педагогического сопровождения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «10» сентября 2022 г. | *Журавлева* | *А.И. Журавлева* |

# ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

**Директору МОУ «Красавская ООШ»**

***Леметиной Светлане Анатольевне***

**от *Журавлевой Анны Ивановны* Проживающей по адресу:**

***Тихвинский район, п. Красава, ул. Строителей, д.2, кв.12* контактный телефон *15481111111***

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить в *3* класс *Журавлева Петра Ивановича*, *31.03.2015* года рождения, проживающего по адресу: *г. Тихвин, ул. Советская, д. 15, кв. 2*, в порядке перевода из *муниципального образовательного учреждения «Школа № 1» г. Тихвина*.

К заявлению прилагаю документы:

* личное дело;
* выписку из классного журнала;

––[согласие на обучение по адаптированной образовательной программе](https://vip.1obraz.ru/%23/document/118/45339/);

* заключение ПМПК г. Тихвина №12/56 от 12.08.2019..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «10» сентября 2022 г. | *Журавлева* | *А.И. Журавлева* |

С уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, учебно-программной документацией, локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся *МОУ «Красавская ООШ»* ознакомлен(а).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «10» сентября 2022 г. | *Журавлева* | *А.И. Журавлева* |